

Общество с ограниченной ответственностью
«Аплана «Европа»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

И.О. Морозов

2016 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы
повышения квалификации
«Управление проектами по стандарту PMI®»

Цель программы: Формирование компетенций, необходимых для управления проектами по стандарту PMI

Категория слушателей:

- государственные гражданские служащие,
- лица, состоящие в кадровом резерве на замещение соответствующей должности государственной гражданской и/или муниципальной службы,
- руководители высшего и среднего звена управления,
- менеджеры проектов.

Трудоёмкость обучения: 40 академических часов.

Форма обучения: очная

Режим занятий: по 8 академических часов в день либо иной график по согласованию с заказчиком.

Учебный план

№ п/п	Наименование разделов (модулей)	Всего часов	В том числе		Формы контроля
			лекции	практ. занятия	
1.	Введение в управление проектами по стандарту PMI®	3	1	2	
2.	Структура и стандарт управления проектами	3	1	2	
3.	Инициация проекта	2	0,5	1,5	
4.	Планирование проекта	8	3	5	
5.	Исполнение и контроль исполнения проекта	4	2	2	
6.	Управление качеством проекта	2	0,5	1,5	
7.	Управление персоналом проекта	2	0,5	1,5	
8.	Управление рисками проекта	3	1	2	
9.	Управление закупками проекта	2	0,5	1,5	
10.	Завершение проекта	2	0,5	1,5	
11.	Об экзамене на степень PMP®	1	0,5	0,5	
	Итоговая аттестация	6	0	6	Экзамен в форме тестирования
	Индивидуальные консультации	2		2	
	Итого	40	11	29	

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин и тем	Всего часов	В том числе:			Формы контроля
			Лекции	Выездные занятия, стажировка и др	Практические занятия, семинары и прочие виды учебных занятий и учебных работ	
1.	Введение в управление проектами по стандарту PMI®	3	1		2	
2.	Структура и стандарт управления проектами	3	1		2	
3.	Инициация проекта	2	0,5		1,5	
4.	Планирование проекта	8	3		5	
4.1	Разработка плана управления проектом	1	0,5		0,5	
4.2	Сбор требований и определение целей и содержания проекта	1	0,5		0,5	
4.3	Создание ИСР и определение состава операций	1	0,5		0,5	
4.4	Разработка расписания	2,5	0,5		2	
4.5	Стоимостная оценка проекта	1	0,5		0,5	
4.6	Планирование трудовых ресурсов	1	0,5		0,5	
4.7	Планирование коммуникаций	0,5			0,5	
5.	Исполнение и контроль исполнения проекта	4	2		2	
5.1	Группы процессов исполнения и контроля	1	0,5		0,5	
5.2	Общее управление изменениями	1	0,5		0,5	
5.3	Подготовка отчетов по методике освоенного объема	1,5	0,5		1	
5.4	Остальные процессы исполнения и контроля	0,5	0,5			
6	Управление качеством проекта	2	0,5		1,5	
7	Управление персоналом проекта	2	0,5		1,5	
8	Управление рисками проекта	3	1		2	
9	Управление закупками проекта	2	0,5		1,5	
10	Завершение проекта	2	0,5		1,5	
11	Об экзамене на степень PMP®	1	0,5		0,5	
	Итоговая аттестация	6	0		6	Экзамен в форме тестирования
	Индивидуальные консультации	2			2	
Итого:		40	11		29	